



Na temelju članka 8. Statuta Hrvatske udruge za ranu intervenciju u djetinjstvu (u daljnjem tekstu HURID), Masarykova 22, 10000 Zagreb; OIB: 61696311437, Opće uredbe o zaštiti podataka (Službeni list EU L 119/1; Uredba (EU) 2016/679) i Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18), Upravni odbor Hrvatske udruge za ranu intervenciju u djetinjstvu (HURID) na redovitoj, 55. sjednici, održanoj 6.10.2020. pod točkom 3. dnevnog reda, donosi doradeni:

PRAVILNIK

O PRIKUPLJANJU, OBRADI I KORIŠTENJU TE ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA FIZIČKIH OSOBA

Članak 1.

Hrvatska udruga za ranu intervenciju u djetinjstvu (HURID), voditelj je obrade osobnih podataka, odnosno, pravna je osoba koja samostalno određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka. Uzimajući u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizike različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode pojedinaca, voditelj obrade provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kako bi osigurao i mogao dokazati da se obrada provodi u skladu s Uredbom. Te se mjere prema potrebi preispituju i ažuriraju.

Članak 2.

Ovim se pravilnikom uspostavljaju dužnosti i odgovornosti voditelja obrade za svaku obradu osobnih podataka koju provede sam voditelj.

Zaštita koja se pruža Općom uredbom o zaštiti podataka (u daljnjem tekstu: Uredba) u vezi s obradom osobnih podataka trebala bi se odnositi na pojedince bez obzira na njihovu nacionalnost ili boravište. S time da Uredba ne obuhvaća obradu osobnih podataka koji se tiču pravnih osoba, a osobito poduzetnika koji su ustanovljeni kao pravne osobe, uključujući ime i oblik pravne osobe i kontaktne podatke pravne osobe.

Članak 3.

Definicije za potrebe ovog Pravilnika:

- „osobni podaci” znači svi podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi („ispitanik”); pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca;
- „obrada” znači svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje;
- „ograničavanje obrade” znači označivanje pohranjenih osobnih podataka s ciljem ograničavanja njihove obrade u budućnosti;



- „sustav pohrane” znači svaki strukturirani skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi;
- „voditelj obrade” znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka; kada su svrhe i sredstva takve obrade utvrđeni pravom Unije ili pravom države članice, voditelj obrade ili posebni kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Unije ili pravom države članice;
- „izvršitelj obrade” znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade;
- „privola” ispitanika znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;
- „povreda osobnih podataka” znači kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani;
- „relevantni i obrazloženi prigovor” znači prigovor na nacrt odluke kao i na to je li došlo do kršenja ove Uredbe, ili je li djelovanje predviđeno u vezi s voditeljem obrade ili izvršiteljem obrade u skladu s ovom Uredbom, koji jasno pokazuje važnost rizika koje predstavlja nacrt odluke u pogledu temeljnih prava i sloboda ispitanika i, ako je primjenjivo, slobodnog protoka osobnih podataka unutar Unije.

Članak 4.

Hrvatska udruga za ranu intervenciju u djetinjstvu (HURID) kao voditelj obrade vodi sljedeće zbirke osobnih podataka:

- Zbirka osobnih podataka radnika
- Zbirka osobnih podataka članova
- Zbirka osobnih podataka članova Upravnog odbora
- Zbirka osobnih podataka vanjskih suradnika (prema ugovoru o djelu i ugovoru o autorskom djelu)
- Zbirka osobnih podataka volontera
- Zbirka osobnih podataka kandidata za posao
- Zbirka osobnih podataka suradnika iz partnerskih organizacija, financijera, donatora i sponzora

Članak 5.

U skladu s načelima obrade osobnih podataka, osobni podaci moraju biti:

- Zakonito, pošteno i transparentno obrađivani s obzirom na ispitanika (zakonitost, poštenost i transparentnost).
- Podaci moraju biti prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama (ograničavanje svrhe).
- Podaci moraju biti primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju (smanjenje količine podataka).



- Podaci moraju biti točni i prema potrebi ažurni; mora se poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave (točnost).
- Podaci moraju biti čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanikâ samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju; osobni podaci mogu se pohraniti na dulja razdoblja ako će se osobni podaci obrađivati isključivo u Uredbom predviđene svrhe (ograničenje pohrane).
- Podaci moraju biti obrađivani na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera (cjelovitost i povjerljivost).
- Voditelj obrade odgovoran je za usklađenost s Uredbom te je mora biti u mogućnosti dokazati (pouzdanost).

Članak 6.

Radnici su od strane poslodavca upoznati s potrebom uvođenja odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera kako bi se osiguralo i moglo dokazati da se obrada podataka provodi u skladu s Uredbom. Voditelj obrade je radnike upoznao 25. svibnja 2018., što je zabilježeno u zapisniku koji su potpisali radnici, u prilogu ovog Pravilnika.

Članak 7.

Radnici, koji obrađuju osobne podatke, u svojim ugovorima (ugovor o radu, ugovor o dopunskom radu) imaju klauzulu o povjerljivosti podataka koju su potvrdili potpisom ugovora.

Informatičko osoblje koje održava sustav i samim time ima pristup osobnim podacima potpisalo je s voditeljem obrade izjavu o povjerljivosti.

Članak 8.

Pravni temelj uspostave zbirke podataka je sljedeći:

- Zbirka osobnih podataka radnika se vodi jer je obrada nužna za izvršavanje ugovora (Ugovor o radu, Ugovor o dopunskom radu) i radi poštovanja obveza voditelja obrade koje proizlaze iz radnopravnih propisa.
- Zbirka osobnih podataka članova se vodi jer je obrada nužna za ostvarivanje članskih prava i obveza (plaćanje članarine, pristup i isključenje iz članstva), informiranje članova o aktivnostima udruge te slanje obavijesti ili upita vezanih uz članstvo (prema Statutu HURID-a i Zakonu o udrugama).
- Zbirka osobnih podataka članova Upravnog odbora se vodi jer je obrada nužna za ostvarivanje statutarnih prava i obveza (donošenje odluka važnih za poslovanje Udruge) te osiguravanje transparentnosti rada udruge (Statut HURID-a).
- Zbirka osobnih podataka vanjskih suradnika se vodi jer je obrada nužna za izvršavanje ugovora (Ugovor o djelu, Ugovoru o autorskom djelu, Ugovor o umjetničkom djelu) i radi poštovanja obveza voditelja obrade koje proizlaze iz zakona (Zakon o obveznim odnosima, Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima).
- Zbirka osobnih podataka volontera se vodi jer je obrada nužna za izvršavanje ugovora (Ugovor o volontiranju) te za ostvarivanje volonterskih prava koja proizlaze iz zakona (Zakon o volonterstvu).
- Zbirka osobnih podataka kandidata za posao se vodi zbog nužnosti obavljanja postupka odabira kandidata za radno mjesto (razgovor, utvrđivanje stručnih i osobnih kompetencija za obavljanje pojedinih poslova radnog mjesta, obavještanje o ishodu postupka i sl.) u svrhu odabira najboljeg kandidata koji ispunjava zahtjeve procjene radnog mjesta te kasnijeg zapošljavanja i sklapanja Ugovora o radnom odnosu (Zakon o radu).



- Zbirka osobnih podataka suradnika iz partnerskih organizacija, od strane financijera, donatora i sponzora vodi se jer je nužna radi komunikacije s istima te poštovanja obveza voditelja obrade koje proizlaze iz ugovornih obveza s pojedinim partnerom, financijerom, donatorom ili sponzorom.

Dodatne, sporadične obrade podataka (objava imena, prezimena, fotografija i video-materijala na mrežnim i društvenim stranicama HURID-a; prikupljanje statističkih podataka i obrada tih podataka) mogu se vršiti s obzirom na zakonske ili ugovorne obveze voditelja obrade, legitiman razlog voditelja obrade, s ciljem transparentnog prikaza rada udruge ili uz privolu ispitanika/sudionika.

Podaci će se obrađivati povjerljivo i s njima će se postupati u skladu sa Zakonom i Uredbom.

Članak 9.

Kada se obrada temelji na privoli, voditelj obrade će dokazati da je ispitanik dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u pisanoj formi ili u informatičkom obliku (ovisno o tome kako je podatak prikupljen). Ako ispitanik da privolu u vidu pisane izjave koja se odnosi i na druga pitanja, zahtjev za privolu bit će predočen na način da ga se može jasno razlučiti od drugih pitanja, u razumljivom i lako dostupnom obliku uz uporabu jasnog i jednostavnog jezika. Svaki dio takve izjave koji predstavlja kršenje Uredbe nije obvezujući.

Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući svoju privolu. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade na temelju privole prije njezina povlačenja. Prije davanja privole, ispitanika se o tome obavješćuje. Povlačenje privole mora biti jednako jednostavno kao i njezino davanje.

Članak 10.

Neće se obrađivati osobni podaci koji otkrivaju rasno ili etničko podrijetlo, politička mišljenja, vjerska ili filozofska uvjerenja ili članstvo u sindikatu te obrada genetskih podataka, biometrijskih podataka u svrhu jedinstvene identifikacije pojedinca, podataka koji se odnose na zdravlje ili podataka o spolnom životu ili seksualnoj orijentaciji pojedinca.

Iznimno će se obrađivati ako je obrada nužna za izvršavanje obveza i ostvarivanje posebnih prava voditelja obrade ili ispitanika u području radnog prava i prava o socijalnoj sigurnosti te socijalnoj zaštiti koje propisuje odgovarajuće zaštitne mjere za temeljna prava i interese ispitanika.

Članak 11.

Upravni odbor Hrvatske udruge za ranu intervenciju u djetinjstvu (HURID) donosi odluku o osobama zaduženim za prikupljanje osobnih podataka, kao i obrađivanje i korištenje.

Osobe zadužene za prikupljanje i obradu osobnih podataka su svi radnici HURID-a.

Odgovorne osobe za prikupljanje i obradu osobnih podataka su osobe ovlaštene za zastupanje HURID-a.

Članak 12.

Osobni podaci uzimaju se neposredno od ispitanika usmeno, pisanim putem ili elektroničkim putem.

Članak 13.

Prilikom prikupljanja podataka od ispitanika, voditelj obrade ispitaniku pruža sljedeće informacije:

1. identitet i kontaktne podatke voditelja obrade



2. svrhe obrade radi kojih se upotrebljavaju osobni podaci, kao i pravnu osnovu za obradu

te dodatne sljedeće informacije:

1. razdoblje u kojem će osobni podaci biti pohranjeni ili, ako to nije moguće, kriterije kojima se utvrdilo to razdoblje
2. postojanje prava da se od voditelja obrade zatraži pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade koji se odnose na ispitanika ili prava na ulaganje prigovora na obradu takvih te prava na prenosivost podataka
3. ako se obrada temelji na privoli, postojanje prava da se u bilo kojem trenutku povuče privola, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego što je ona povučena
4. pravo na podnošenje prigovora nadzornom tijelu
5. informaciju o tome je li pružanje osobnih podataka zakonska ili ugovorna obveza ili uvjet nužan za sklapanje ugovora te ima li ispitanik obvezu pružanja osobnih podataka i koje su moguće posljedice ako se takvi podaci ne pruže

Ako voditelj obrade namjerava dodatno obrađivati osobne podatke u svrhu koja je različita od one za koju su osobni podaci prikupljeni, voditelj obrade prije te dodatne obrade ispitaniku pruža informacije o toj drugoj svrsi te sve druge relevantne informacije u cilju dobivanja privole.

Članak 14.

Da bi se izbjegao neovlašteni pristup osobnim podacima, podaci u pisanom obliku (zbirke osobnih podataka, obračuni plaće, naknade plaće ili otpremnine i sl.) čuvaju se u posebnim registratorima, u uredu osiguranom protuprovalnim vratima čiji ključ imaju samo radnici HURID-a.

Da bi se izbjegao neovlašteni pristup osobnim podacima koji se prikupljaju elektroničkim putem i općenito podaci u računalima zaštićuju se dodjeljivanjem lozinke koja je poznata samo radnicima koji obrađuju navedene podatke.

Podaci se radi daljnje sigurnosti i tajnosti pohranjuju backupom, nekoliko puta mjesečno.

Članak 15.

Zbirka osobnih podataka radnika počinje se voditi datumom zasnivanja radnog odnosa i ažurno se vodi do prestanka radnog odnosa te se čuva kao dokumentacija trajne vrijednosti u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima (NN 73/17). U skladu s istim se vode i podaci o radnom vremenu radnika koje je poslodavac dužan čuvati najmanje šest godina, a u slučaju kada poslodavac ima saznanja da je pokrenut radni spor u pogledu ostvarivanja prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom, pri čemu bi za ostvarivanje tih prava mogle biti relevantne i evidencije, iste je dužan čuvati do okončanja spora.

Članak 16.

Voditelj obrade prikupljene podatke neće prenijeti trećim osobama, osim ako je to potrebno radi izvršenja zakonske ili ugovorne obveze samog voditelja obrade (primjerice, podaci o radnicima HZMO-u, HZZO-u ili Poreznoj upravi).

Članak 17.

Ispitanik ima pravo dobiti od voditelja obrade potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i sljedećim informacijama:



1. svrsi obrade
2. kategorijama osobnih podataka o kojima je riječ
3. ako je to moguće, predviđenom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni ili, ako to nije moguće, kriterijima korištenima za utvrđivanje tog razdoblja
4. postojanju prava da se od voditelja obrade zatraži ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade osobnih podataka koji se odnose na ispitanika ili prava na prigovor na takvu obradu
5. pravu na podnošenje pritužbe nadzornom tijelu
6. ako se osobni podaci ne prikupljaju od ispitanika, svakoj dostupnoj informaciji o njihovu izvoru.

Voditelj obrade osigurava kopiju osobnih podataka koji se obrađuju.

Za sve dodatne kopije koje zatraži ispitanik voditelj obrade može naplatiti razumnu naknadu na temelju administrativnih troškova.

Ako ispitanik podnese zahtjev elektroničkim putem te osim ako ispitanik zatraži drukčije, informacije se pružaju u uobičajenom elektroničkom obliku.

Članak 18.

Ispitanik ima pravo bez nepotrebnog odgađanja ishoditi od voditelja obrade ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose. Uzimajući u obzir svrhe obrade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave.

Članak 19.

Ispitanik ima pravo od voditelja obrade ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose bez nepotrebnog odgađanja te voditelj obrade ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

1. osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili na drugi način obrađeni
2. ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji
3. ispitanik uloži prigovor na obradu
4. osobni podaci nezakonito su obrađeni
5. osobni podaci moraju se brisati radi poštovanja pravne obveze iz prava Unije ili prava države članice kojem podliježe voditelj obrade

Članak 20.

Ispitanik ima pravo na temelju svoje posebne situacije u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega voditelju obrade podataka i nadležnom tijelu (Agenciji za zaštitu osobnih podataka; u daljnjem tekstu – Agencija).

U slučaju podnošenja prigovora Agenciji, voditelj obrade više ne smije obrađivati osobne podatke, osim ako voditelj obrade dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrade pravnih zahtjeva.

Voditelj obrade se dužan očitovati na uloženi prigovor bez odgađanja, a najkasnije u roku od mjesec dana od zaprimanja.



Članak 21.

Voditelj obrade u skladu s člankom 30. Uredbe nije dužan voditi evidencije aktivnosti obrade.

Članak 22.

Voditelj obrade u skladu s člankom 37. Uredbe nije dužan imenovati službenika za zaštitu podataka.

Članak 23.

U slučaju povrede osobnih podataka voditelj obrade bez nepotrebnog odgađanja i, ako je izvedivo, najkasnije 72 sata nakon saznanja o toj povredi, izvješćuje nadzorno tijelo, Agenciju za zaštitu osobnih podataka.

Voditelj obrade dokumentira sve povrede osobnih podataka, uključujući činjenice vezane za povredu osobnih podataka, njezine posljedice i mjere poduzete za popravlanje štete.

U slučaju povrede osobnih podataka koje će vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinaca, voditelj obrade bez nepotrebnog odgađanja obavješćuje ispitanika o povredi osobnih podataka.

predsjednica Upravnog odbora HURID-a

prof. emerita dr. sc. Marta Ljubešić

Dostaviti:

1. računovodstvo HURID-a
2. arhiva HURID-a
3. mrežna stranica HURID-a